

## Inhaltsverzeichnis

|           |   |           |
|-----------|---|-----------|
| <b>1</b>  | <b>Arbeits- und Gesundheitsschutz-Management .....</b>  | <b>5</b>  |
| 1.1       | Grundsätze des Arbeits- und Gesundheitsschutzes .....   | 5         |
| 1.2       | Zielsetzungen .....   | 5         |
| 1.3       | Struktur der ISO 45001:2018 .....   | 6         |
| 1.4       | Einführung eines Arbeits- und Gesundheitsschutzmanagementsystems .....                                  | 7         |
| 1.5       | Umfassende Managementsysteme .....  | 7         |
| <b>2</b>  | <b>Arbeitsschutzgesetz .....</b>  | <b>8</b>  |
| 2.1       | Zielsetzung und Anwendungsbereich (§§ 1, 2 ArbSchG) .....   | 9         |
| 2.2       | Pflichten des Arbeitgebers (§§ 3, 4 ArbSchG) .....  | 10        |
| 2.3       | Gefährdungsbeurteilung und Dokumentation (§§ 5, 6 ArbSchG) .....  | 11        |
| 2.4       | Weitere Arbeitgeberpflichten (§§ 7-12 ArbSchG) .....  | 12        |
| 2.5       | Pflichten und Rechte der Beschäftigten (§§ 11, 15-17 ArbSchG) .....                                     | 13        |
| 2.6       | Verordnungsermächtigungen (§§ 18 - 24 ArbSchG) .....  | 14        |
| 2.7       | Ordnungswidrigkeiten und Straftaten (§§ 25, 26 ArbSchG) .....   | 14        |
| <b>3</b>  | <b>Wichtige Vorschriften und Regeln.....</b>  | <b>15</b> |
| 3.1       | Beispiele von Vorschriften der Deutschen Gesetzlichen Unfallversicherung (DGUV) .....                   | 15        |
| 3.2       | DGUV-Regeln (DGUV R) und Arbeitsstättenregeln (ASR) .....   | 16        |
| 3.3       | Weitere gesetzliche Vorschriften .....  | 17        |
| <b>4</b>  | <b>SGA-Managementsystem – Kontext der Organisation.....</b>   | <b>18</b> |
| 4.1       | Verstehen der Organisation und ihres Kontextes .....  | 18        |
| 4.2       | Verstehen der Erfordernisse und Erwartungen von Beschäftigten und anderen interessierten Parteien ..... | 19        |
| 4.3       | Festlegen des Anwendungsbereichs des SGA-Managementsystems .....  | 20        |
| 4.4       | SGA-Managementsystem .....  | 21        |
| <b>5</b>  | <b>Führung und Beteiligung der Beschäftigten.....</b>   | <b>22</b> |
| 5.1       | Führung und Verpflichtung .....   | 22        |
| 5.2       | SGA-Politik .....   | 23        |
| 5.3       | Rollen, Verantwortlichkeiten und Befugnisse in der Organisation .....                                   | 24        |
| 5.4       | Konsultation (Beratung) und Beteiligung der Beschäftigten .....   | 25        |
| <b>6</b>  | <b>Planung .....</b>  | <b>26</b> |
| 6.1       | Maßnahmen zum Umgang mit Risiken und Chancen .....  | 26        |
| 6.1.3     | Bestimmung rechtlicher Verpflichtungen und anderer Anforderungen .....                                  | 32        |
| 6.2       | SGA-Ziele und Planung zu deren Erreichung .....   | 35        |
| <b>7</b>  | <b>Unterstützung.....</b>   | <b>36</b> |
| 7.1       | Ressourcen .....  | 36        |
| 7.2       | Kompetenz .....   | 37        |
| 7.3       | Bewusstsein .....   | 40        |
| 7.4       | Kommunikation .....   | 41        |
| 7.5       | Dokumentierte Information .....   | 42        |
| <b>8</b>  | <b>Betrieb .....</b>  | <b>45</b> |
| 8.1       | Betriebliche Planung und Steuerung .....  | 45        |
| 8.2       | Notfallplanung und Reaktion .....   | 49        |
| <b>9</b>  | <b>Bewertung der Leistung.....</b>  | <b>50</b> |
| 9.1       | Überwachung, Messung, Analyse und Leistungsbewertung .....  | 50        |
| 9.1.1     | Allgemeines .....   | 50        |
| 9.1.2     | Bewertung der Compliance .....  | 52        |
| 9.2       | Internes Audit .....  | 53        |
| 9.3       | Managementbewertung .....   | 54        |
| <b>10</b> | <b>Verbesserung .....</b>   | <b>56</b> |
| 10.2      | Vorfall, Nichtkonformität und Korrekturmaßnahmen .....  | 56        |
| 10.3      | Fortlaufende Verbesserung .....   | 59        |